

PRZEDMIOTOWE OCENIANIE

MATEMATYKA

I. Cele systemu oceniania uczniów na lekcjach matematyki.

1. Informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych z poszczególnych działów materiału objętych programem nauczania. Wskazanie, które wymagane wiadomości i umiejętności już opanował, co jest jego mocną stroną, a nad czym musi jeszcze popracować.
2. Wspieranie procesu nauczania i uczenia się. Motywowanie ucznia do dalszej pracy, wskazanie mu kierunku poprawy.
3. Dostarczenie rodzicom i innym nauczycielom informacji o postępach w nauce, trudnościach lub specjalnych uzdolnieniach dziecka.
4. Skłonienie zarówno ucznia, jak i nauczyciela do refleksji na temat ich dotychczasowej pracy, do doskonalenia sposobów uczenia się i metod pracy dydaktycznej.

II. Na lekcjach matematyki sprawdzaniu i ocenianiu podlegają następujące obszary aktywności ucznia.

1. Rozumienie pojęć matematycznych, definicji, twierdzeń oraz ich stosowanie.
2. Umiejętność korzystania z tekstów matematycznych, ich rozumienie.
3. Umiejętność odczytywania informacji z tabel, diagramów, wykresów, map, rysunków.
4. Umiejętność rozwiązywania zadań z wykorzystaniem poznanych metod.
5. Modelowanie matematyczne oraz myślenie strategiczne.
6. Posługiwanie się językiem matematyki i jej symboliką.
7. Aktywność na lekcjach.
8. Stosowanie wiedzy przedmiotowej w sytuacjach praktycznych.
9. Umiejętność zaprezentowania wyników swojej pracy zarówno w formie ustnej jak i pisemnej.
10. Integrowanie wiadomości z matematyki z wiadomościami z innych przedmiotów.

III. Narzędzia pomiaru.

1. Kartkówki – z nie więcej niż trzech tematów, nie muszą być zapowiadane.
2. Sprawdziany – praca pisemna, dłuższa od kartkówki, zapowiadana.
3. Prace klasowe – praca pisemna, po kluczowych działach realizowanego programu nauczania, zapowiadana.
4. Badanie wyników nauczania – praca pisemna zapowiadana.
5. Aktywność – odpowiedzi ustne, praca w grupach, itp.
6. Aktywność na wybranych przez nauczyciela platformach, np.: Eduelo, Quizlet, Quizizz, Padlet i innych.
7. Zadanie domowe.
8. Zadania dodatkowe.
9. Przygotowanie do lekcji.

IV. Regulamin oceniania.

1. Każdy uczeń jest oceniany zgodnie z Wewnątrzszkolnym Ocenianiem.
2. Na podstawie opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, wymagania edukacyjne z przedmiotu zostaną dostosowane do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia i odchylenia rozwojowe lub specyficzne trudności w uczeniu się uniemożliwiające sprostanie tym wymaganiom.
3. Oceny są jawne dla ucznia i jego rodziców.
4. **Prace klasowe** przeprowadza się w formie pisemnej, są obowiązkowe, zapowiadane z tygodniowym wyprzedzeniem, poprzedza je powtórzenie, zadania są przez nauczyciela omawiane i poprawiane po oddaniu prac.
 - a) Uczeń, który nie pisał pracy klasowej z powodu nieobecności usprawiedliwionej, musi ją napisać w czasie nie przekraczającym dwóch tygodni od powrotu do szkoły lub w terminie uzgodnionym z nauczycielem.
 - b) Uczeń, który nie pisał pracy klasowej z powodu nieobecności nieusprawiedliwionej, ma obowiązek zaliczyć daną partię materiału na najbliższych zajęciach w formie ustalonej przez nauczyciela.
 - c) Dopuszcza się możliwość ułożenia pracy klasowej na jedną ocenę. Zaliczona ona zostaje gdy uczeń zdobędzie 92%.
5. **Kartkówki** przeprowadza się w formie pisemnej, ich celem jest sprawdzenie wiadomości i umiejętności ucznia z 1, 2, 3 tematów oraz nauczyciel nie na obowiązku ich zapowiadać.

6. **Sprawdziany** przeprowadza się w formie pisemnej, ich celem jest sprawdzenie opanowania konkretnych umiejętności, zapowiadane są z tygodniowym wyprzedzeniem, są obowiązkowe.
 - a) Uczeń, który nie pisał sprawdzianu z powodu nieobecności usprawiedliwionej, musi ją napisać w czasie nie przekraczającym dwóch tygodni od powrotu do szkoły lub w terminie uzgodnionym z nauczycielem.
 - b) Uczeń, który nie pisał sprawdzianu z powodu nieobecności nieusprawiedliwionej, ma obowiązek zaliczyć daną partię materiału na najbliższych zajęciach w formie ustalonej przez nauczyciela.
7. Każdą ocenę z prac pisemnych uczniów może poprawić po uzgodnieniu z nauczycielem, poprawa jest dobrowolna. Uczeń poprawia daną pracę tylko jeden raz. Zakres materiału i stopień trudności przy poprawianiu pracy jest taki sam, jaki obowiązywał wcześniej. Stopień uzyskany z poprawy wpisuje się w dzienniku obok stopnia uzyskanego w pierwszym terminie.
8. **Badanie wyników nauczania** ma na celu diagnozowanie efektów kształcenia.
9. Prace pisemne są punktowane, a punkty przeliczane na stopnie wg poniższej skali:
 - 100% – celujący
 - 99% – 92% – bardzo dobry
 - 91% – 75% – dobry
 - 74% – 51% – dostateczny
 - 50% – 33% – dopuszczający
 - 32% – 0% – niedostateczny
8. Prace pisemne – prace klasowe, sprawdziany są przechowywane w szkole, uczeń zabiera pracę do domu i na następnych zajęciach zwraca nauczycielowi. Jeśli praca pisemna nie wróci do nauczyciela uczeń otrzymuje wpis/informację do dziennika i nie zabiera już prac do domu.
9. **Praca domowa** jest pisemną lub ustną formą ćwiczenia umiejętności i utrwalania wiadomości zdobytych przez ucznia podczas lekcji, którą wykonuje w zeszycie, ćwiczeniach lub formie zleconej przez nauczyciela.
 - a) Praca domowa jest obowiązkowa i sprawdzana w różnej formie: kartkówki, odpowiedzi ustnej.
 - b) Uczeń może zgłosić na początku lekcji brak zadania – 3 razy w półroczu. Brak zadania jest odnotowany w formie „bz” w wyznaczonej rubryce w dzienniku, każdy następny brak zadania skutkuje oceną niedostateczną.
 - c) Błędnie wykonana praca domowa jest sygnałem dla nauczyciela, mówiącym o konieczności wprowadzenia dodatkowych ćwiczeń utrwalających umiejętności.

- d) Przy wystawianiu oceny za pracę domową nauczyciel bierze pod uwagę samodzielność, poprawność i estetykę wykonania.
10. Każdy uczeń może uzyskać dodatkowe oceny za wykonanie dodatkowych prac. Oceniając ten rodzaj pracy, nauczyciel bierze pod uwagę m. in.:
- a) wartość merytoryczną pracy,
 - b) estetykę wykonania,
 - c) samodzielność ucznia,
 - d) wkład pracy ucznia,
 - e) sposób prezentacji,
 - f) oryginalność i pomysłowość pracy.
11. **Aktywność na lekcji** – rozumiana jest jako czynne uczestnictwo ucznia w rozwiązywaniu problemu, tematu, zadań, aktywną pracę w grupach itp. podczas zajęć.
- a) Oceniana jest za pomocą + i –.
 - b) 5 uzyskanych plusów skutkuje oceną bardzo dobra.
 - c) 5 uzyskanych minusów skutkuje oceną niedostateczną.
12. Uczeń może zgłosić na początku lekcji nieprzygotowanie do zajęć – 3 razy w półroczu. Nieprzygotowanie do zajęć obejmuje brak: podręcznika, zeszytu ćwiczeń, zeszytu, przyborów geometrycznych. Nieprzygotowanie jest odnotowane w formie „np” w wyznaczonej rubryce w dzienniku. Każde następne nieprzygotowanie do zajęć skutkuje oceną niedostateczną.
13. Uczeń ma obowiązek systematycznego i estetycznego prowadzenia zeszytu.

V. Klasyfikacja.

1. Przed konferencją klasyfikacyjną w terminach określonych w wewnątrzszkolnym ocenianiu nauczyciel ma obowiązek poinformowania ucznia i jego rodziców o przewidywanej ocenie niedostatecznej śródrocznej i rocznej oraz o innych przewidywanych ocenach rocznych.
2. Ocena klasyfikacyjna wynika z ocen cząstkowych, wśród których decydującą rolę odgrywają oceny z prac klasowych, sprawdzianów i kartkówek.
- 3. Ocena klasyfikacyjna nie jest średnią arytmetyczną ocen cząstkowych.**
4. Przy wystawianiu oceny śródrocznej i rocznej, oprócz ocen bieżących, brane jest pod uwagę zaangażowanie ucznia oraz jego indywidualne predyspozycje, aktywność pozalekcyjną, stosunek do przedmiotu.
5. Ocenę roczną ustala nauczyciel biorąc pod uwagę ocenę za I semestr oraz przyrost wiedzy i umiejętności w II półroczu.